

УТВЕРЖДЕН
Заведующий ГБДОУ детским садом № 130
Невского района Санкт-Петербурга
И.И. Горина
Приказ № 77 от 19.02.2024

Отчет о выполнении Плана работы по противодействию коррупции
в ГБДОУ детском саду №130 Невского района Санкт-Петербурга
за 2 полугодие 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1.	Мероприятия по обеспечению правовой основы противодействия коррупции		
1.1.	Формирование папки нормативно-правовых документов по антикоррупционной политике.		Сформирована папка нормативно-правовых документов по антикоррупционной политике: ФЗ-273 от 25.12.2008 г «О противодействии коррупции», Распоряжения КО СПб, др.
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на оперативных совещаниях, на собраниях трудового коллектива ГБДОУ.	По мере необходимости	Размещены документы по антикоррупционной политике на сайте ГБДОУ http://130.dou.spb.ru/
1.3.	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных актов ГБДОУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования.	II квартал	Проведен анализ локальных актов ГБДОУ в соответствии с законодательством, устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования : Положение о материальном стимулировании, Приказы о доплатах и надбавках, премиях. Нарушений не выявлено.
2.	Мероприятия по совершенствованию функционирования ГБДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ на 2 полугодие	Июль 2024	2.1. Разработан и утвержден План мероприятий по

	2024 год.		противодействию коррупции ГБДОУ №130 на 2 полугодие 2024 год
2.2.	Организация совещаний с сотрудниками ГБДОУ по вопросам: «О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей); «О мерах по антикоррупционной деятельности в ДОУ».	3 квартал	<p>2.2 На собрании трудового коллектива рассмотрен вопрос:</p> <p>- «Об исполнении приказа по ГБДОУ «О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей)». (Протокол рабочего совещания от 30.08.2024 г.).</p> <p>-«Об исполнении приказа по ГБДОУ «О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей). Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 №2524»».</p>
2.3	Организация размещения в помещениях ДОУ информации, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников ДОУ.	сентябрь	<p>Проведена разъяснительная работа педагогов с родителями по предотвращению незаконного сбора денежных средств, в т.ч. на родительских собраниях (под личную подпись).</p> <p>Размещена информация по профилактике коррупционных проявлений и коррупционного поведения на стендах в группах</p>

			ГБДОУ (памятки для родителей).
2.4.	Проведение заседаний Комиссии по антикоррупционной политике в ДОУ	1 раз в квартал	Проведены заседания Комиссии по антикоррупционной политике в ДОУ (протоколы заседаний от 11.09.2024 г., от 19.12.2024г.)
2.5.	Оказание консультативной помощи работникам ГБДОУ по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, нарушения запрета, установленных федеральными законами.	При поступлении на работу По мере необходимости	Проводится консультирование при поступлении на работу.
2.6.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов в ДОУ и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	В течение года	Случаев возникновения конфликта интересов в ГБДОУ за отчетный период не выявлено.
2.7.	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов. Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в ГБДОУ в части: - сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников; - обеспечения повышения качества образования; - совершенствования механизмов управления.	3 квартал Постоянно	Осуществлен внутренний контроль за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством. Нарушений не выявлено (протокол заседания Комиссии от 11.09.2024 года).
2.8.	Содействие и участие в проведение	1 раз в квартал	Участие в антикоррупционном

	антикоррупционного мониторинга, антикоррупционной пропаганды и иных мероприятий по противодействию коррупции, проводимых в ГБДОУ.		мониторинге (ежегодное предоставление сведений о доходах руководящего состава).
2.9.	Усиление внутреннего контроля в ГБДОУ по вопросам организации питания воспитанников	Постоянно	Усилен внутренний контроль в ГБДОУ по вопросам организации питания воспитанников: назначены ответственные за организацию социального питания (приказ от 27.09.2024г.).
2.10.	Ведение в ГБДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками Учреждения	В течение года	Имеется журнал учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ГБДОУ. Сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ нет.
2.11	Мониторинг выполнения работниками ГБДОУ Кодекса этики и служебного поведения в ОУ.	IV квартал, ежегодно	Нарушений работниками ГБДОУ Кодекса этики и служебного поведения не выявлено.
3.	Мероприятия по взаимодействию с родителями и общественностью		
3.1.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Федеральным законом №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», с целью информирования о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников	Постоянно	В течение отчетного периода обеспечено функционирование сайта ДОУ с целью информирования о деятельности ДОУ и правилах приема воспитанников http://130.dou.spb.ru/
3.2.	Ведение на официальном сайте ОУ странички «Противодействие коррупции»: памятки, консультации, др.	Постоянно	На сайте ГБДОУ размещена информация по противодействию коррупции (нормативные

			документы, Положения, памятки, приказы). http://130.dou.spb.ru/
3.3.	Размещение на сайте ОУ в сети Интернет отчета по результатам самообследования (публичного доклада), Плана финансово-хозяйственной деятельности и Государственного задания с отчетом об их исполнении.	Ежегодно	На сайте ГБДОУ размещен отчет по результатам самообследования за 2023 год (март 2023), Публичный доклад за 2023-2024 учебный год. План финансово-хозяйственной деятельности и Гос. задания с отчетом об их исполнении за 2023 год.
3.4.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, в т.ч родителей (законных представителей), содержащих сведения о фактах коррупции в ГБДОУ; проверка наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Обращений граждан о фактах коррупции в ГБДОУ не зарегистрировано.
3.5.	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в ОУ.	Постоянно	В рамках контроля за предоставлением платных образовательных услуг ведутся «Журналы посещаемости занятий», «Журнал контроля оплаты дополнительных образовательных услуг», «Журнал замечаний и предложений».
3.6.	Проведение социологического опроса среди родителей ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством	Апрель-май ежегодно	Проведен социологический опрос среди родителей ДОУ с целью определения степени их

	предоставляемых образовательных услуг		удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг (результаты опроса отражены в Отчете по самообследованию за 2023 год).
3.7.	Обеспечение наличия в ДОУ книги замечаний и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей.	Постоянно	В ГБДОУ имеется папка для замечаний и предложений родителей о деятельности ГБДОУ, интернет-приёмная на официальном сайте ГБДОУ.
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции		
4.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государстве	Постоянно	Контроль за целевым использованием бюджетных средств Заведующим ГБДОУ постоянно осуществляется контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Для этого у ГБДОУ создана контрактная служба, утверждено Положение «О контрактной службе государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения

			детского сада №130 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга.
4.2.	<p>Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в т.ч. за распределением стимулирующей части ФОТ.</p> <p>Организация контроля за использованием государственного имущества ДОУ.</p>	Постоянно	<p>Комиссия по материальному стимулированию педагогических работников в соответствии с Положением о материальном стимулировании 2 раза в год (январь, сентябрь) подает руководителю ГБДОУ сведения о размере материального стимулирования в бальной системе в соответствии с критериями данного Положения.</p> <p>Контроль за использованием государственного имущества ДОУ.</p> <p>Ежегодное совместное проведение с ГУ ЦБ Невского района Санкт-Петербурга инвентаризации и списание основных средств и материальных запасов ГБДОУ.</p>

Заведующий ГБДОУ №130



Л.И. Горина
Л.И. Горина